

## Manager en milieu interculturel

Comment manager efficacement des profils culturels variés, souvent non francophones, et parfois situés dans plusieurs pays ? Comment tenir les objectifs, faire avancer les projets tout en motivant les collaborateurs, notamment à distance ? Comment s'assurer que les messages sont bien compris et limiter les frictions entre les ?

Au cours de cette formation très opérationnelle, les participants prendront conscience non seulement des divers facteurs influençant une collaboration entre cultures, mais aussi de l'impact de leur conditionnement culturel français sur d'autres cultures. Grâce à la connaissance de leur propre profil interculturel (GlobeSmart®), ils apprendront à mettre en place des stratégies de collaboration efficaces avec leurs interlocuteurs clés. Ils réfléchiront à comment adapter au mieux leur style de management et s'entraîneront à adapter leur communication dans de situations managériales pour maximiser leur impact.

### Éléments clés

**Durée** : 2 jours

**Lieu** : Palaiseau

**Code** : MIC

### Public concerné

- Vous gérez une équipe multiculturelle physiquement avec vous ou répartie sur plusieurs sites ou pays
- Vous avez des interlocuteurs stratégiques, internes ou externes à votre entreprise, situés dans différents pays et de diverses cultures.
- Vous êtes en situation de mobilité fréquente ou vous êtes plutôt sédentaire avec des interlocuteurs multiculturels que vous gérez à distance.

### Objectifs

- Développer un état d'esprit international
- Comprendre styles de travail de différentes cultures et leurs attentes vis-à-vis d'un manager
- Savoir prendre en compte les différences culturelles pour piloter efficacement ses échanges
- Comprendre l'impact de la distance sur la motivation et le style de management

### Compétences acquises à l'issue de la formation

- Accroître la collaboration et la coopération entre cultures
- Gagner en temps et en efficacité dans la relation professionnelle avec d'autres cultures
- Utiliser un style de management motivant pour ses interlocuteurs
- élargir sa gamme comportementale et savoir choisir la posture adéquate en fonction des situations et des interlocuteurs
- Développer la confiance en limitant les malentendus et prévenant les conflits.
- Acquérir des astuces de communication et de management

### Méthodologie

- Répondre en ligne avant la formation à un questionnaire qui va permettre d'établir son profil culturel GlobeSmart®. Analyse de chaque profil pendant la formation
- Formation très interactive, alternant théorie et pratique
- Nombreuses anecdotes sur divers pays
- Très nombreuses mises en situation directement opérationnelles

- Exercices sur la base de vidéos, de jeux, de situations et de mises en situation\*
- En fil conducteur : déterminer les meilleures pratiques
- Etablissement d'un plan d'action personnalisé\*\*

\* Certains outils utilisés pendant la formation sont en langue anglaise.

\*\* Proposé en fin de formation et sous la responsabilité de chaque participant

## Les plus de la formation

- Grâce à l'outil GlobeSmart™, accès pendant douze mois à une base de données en anglais\*\*\* très riche, comprenant de nombreuses astuces et informations opérationnelles sur de nombreux thèmes business pour un manager (par exemple, par pays, manager des équipes, styles de leadership efficaces ou résolution de conflits) sur plus de 90 pays. Le participant pourra comparer son profil à tous les pays de la base de données mais aussi à des personnes de même métier ou de la même tranche d'âge ou bien à des collègues qui auront aussi souscrit à l'option. Accès aussi à des outils d'e-learning.
- La formation peut être animée tout en anglais sur demande.

\*\*\* Traducteur en ligne Google intégré

## Les options

- En option, un suivi personnalisé sous forme de coaching individuel est possible afin de travailler un ou plusieurs points développés pendant la formation ou pour résoudre une problématique particulière.
- En option, deux séances de coaching pour travailler sur les compétences interculturelles. Une première séance permet au participant de décrypter son profil lié aux compétences culturelles (outil : The International Profiler) et en deuxième séance d'établir un plan d'action personnalisé lié à ses objectifs professionnels et son métier.

## Le programme

### 1/ Prise de conscience de son propre style

- Debriefing de son profil culturel GlobeSmart® et comparaison à la France et aux cultures cibles des participants
- Repérer son conditionnement culturel
- Identifier l'impact de son style naturel sur ses interlocuteurs et collaborateurs.
- Décrypter la culture française des affaires et jouer positivement avec les différences comme similitudes pour gagner ensemble
- Construire des compétences managériales qui prennent en compte le facteur interculturel

### 2/ Qu'est-ce que la culture ?

- Limites et impact de la culture
- Éviter le piège des stéréotypes
- Les Cinq Dimensions professionnelles GlobeSmart®
- Identifier les tendances culturelles de l'équipe, ses attentes et ses besoins
- Comment se manifestent ces dimensions dans d'autres cultures, en particulier dans les styles de travail américain, chinois, français et allemand.

### 3/ Collaborer efficacement avec d'autres cultures

- Établir sa crédibilité : exemple d'attendus dans les cultures américaine, chinoise et allemande
- Comment gérer efficacement le temps ?

- Le rapport aux règles
- Convaincre et influencer selon les cultures
- Bien comprendre les messages et avoir une communication claire pour être compris
- Faire des feedbacks efficaces, rédiger un mail qui a un impact
- Les pièges de l'anglais comme langue internationale de communication

#### 4/ Manager des équipes multiculturelles distantes (virtuelles)

- Impact de la distance sur la relation de travail
- Définir la vision et les objectifs communs
- Etablir un mode opératoire commun
- Comment établir et maintenir la confiance
- Choisir la technologie la plus adaptée en fonction des situations
- Stimuler la communication entre les membres de l'équipe
- Les quatre règles pour préparer et animer efficacement des réunions à distance (virtuelles)

#### 5/ Les compétences clés du manager international

- Adapter son style de management au rôle attendu du manager selon les pays. Comment prendre efficacement les décisions ?
- Les 10 compétences clés du manager international
- Réflexion sur les compétences les plus utiles au contexte de chaque participant
- Mises en situation
- 

Intervenante

**Diplômée d'un MBA aux Etats-Unis et quadrilingue, elle est spécialiste de la communication, du management et du leadership interculturel. Elle a géré des équipes multiculturelles et a travaillé dans sa carrière avec des managers de plus de 40 nationalités, à distance comme en face-à-face. Elle a mené des conférences de presse dans toute l'Asie et vécu dans trois pays plus la France (Allemagne, Chine, Etats-Unis). Elle est désormais basée en région parisienne tout en continuant de voyager régulièrement en Chine trois fois par an et en Europe.**